



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА  
СОВЕТСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

**ПРИКАЗ**

от 26.12.2025

№06/572

Об итогах плановой проверки  
«Деятельность администрации МОУ по  
ведению учета посещаемости  
воспитанников»

В соответствии с планом работы Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Советское ТУ ДОАВ) на 2025-2026 учебный год, на основании приказа Советского ТУ ДОАВ от 20.11.2025г. №06/507 «О проведении плановой проверки «Деятельность администрации МОУ по ведению учета посещаемости воспитанников» (далее - проверка) в период с 15 декабря по 19 декабря 2025 года была проведена проверка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда», «Детский сад № 11 Советского района Волгограда», «Детский сад № 140 Советского района Волгограда», «Детский сад № 359 Советского района Волгограда», «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» (далее – МОУ).

По итогам проверки оформлены акты, составлена справка (прилагается). Установлено, что в проверенных МОУ созданы условия для ведения учета посещаемости воспитанников. На основании вышеизложенного

п р и к а з ы в а ю:


- 1.Заслушать справку об итогах проверки на совещании руководителей дошкольных образовательных учреждений в январе 2026 года.
2. Руководителям МОУ детский сад № 7 Юровой И.А., МОУ детский сад № 11 Исаковой Н.А., МОУ Детский сад № 140 Сафаровой Е.Н., МОУ Детский сад № 359 Пегановой О.Л., МОУ Центр развития ребенка № 13 Скляр С.В. продолжить контроль за соблюдением требований по ведению учета посещаемости воспитанников.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Советского ТУ ДОАВ Восканян Р.С.

Начальник  
территориального управления



О.В. Рыбьякова

приказ подготовил  
главный специалист  
Советского ТУ ДОАВ  
 Р.С. Восканян

Разослано: в дело, в ОУ – 21

### СПРАВКА

по итогам проведения плановой проверки  
«Деятельность администрации МОУ по ведению учета посещаемости  
воспитанников»

В соответствии с планом работы Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Советское ТУ ДОАВ) на 2025-2026 учебный год, на основании приказа Советского ТУ ДОАВ от 20.11.2025г. №06/507 «О проведении плановой проверки «Деятельность администрации МОУ по ведению учета посещаемости воспитанников» (далее - проверка) в период с 15 декабря по 19 декабря 2025 года была проведена проверка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях «Детский сад № 7 «Долина детства» Советского района Волгограда», «Детский сад № 11 Советского района Волгограда», «Детский сад № 140 Советского района Волгограда», «Детский сад № 359 Советского района Волгограда», «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» (далее – МОУ).

Состав комиссии: заместитель начальника Советского ТУ ДОАВ И.Ш. Никулина, главный специалист Советского ТУ ДОАВ Восканян Р.С., председатель территориальной организацией Общероссийского Профсоюза образования Советского района Волгограда Лиманская Т.Н., заведующий МОУ детский сад № 44 Кравченко Т.П. и старший воспитатель МОУ Детский сад № 229 Гасанова Н.В.

Проверка проводилась по следующим направлениям:

1. Локальные акты, регулирующие деятельность МОУ, в части комплектования групп.
2. Соблюдение требований к заполнению табеля учета посещаемости воспитанников.
3. Соответствие количества детей табелю учета посещаемости.
4. Наличие и соответствие табелей учета посещаемости списочному составу групп.
5. Соответствие режима дня и графика занятий возрастной категории воспитанников.
6. Наличие плана работы воспитателей групп.
7. Ведение документации воспитателей групп.

По результатам проверки составлены акты.

Во всех проверяемых учреждениях имеются локальные акты, регулирующие деятельность МОУ, в части комплектования групп: Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, Порядок и освоение осуществления внутреннего перевода, разработанные в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 31.03.2025 № 275 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в действующих редакциях.

Комплектование групп и утверждение списочного состава групп во всех МОУ осуществляется на основании приказа о комплектовании групп от 30.08.2025 года. Внесение изменений в списочный состав групп осуществляется на основании приказов заведующего МОУ о приеме, отчислении, переводе ребенка из группы в группу.

С целью систематизации процесса сбора и обработки информации о посещении воспитанниками детского сада, о ведении документации воспитателей групп во всех МОУ разработаны отдельные локальные акты в соответствии с Приказом Минпросвещения от 06.11.2024 № 779, а также с номенклатурой дел МОУ.

Форма табеля посещаемости во всех МОУ соответствует форме, утвержденной приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Во всех проверенных МОУ режимы дня и графики занятий соответствуют возрастным категориям воспитанников. В наличии планы работы воспитателей групп.

Списочные составы воспитанников всех МОУ соответствовали спискам таблиц учета воспитанников. Фактическое количество детей в дни проверки соответствовало таблице учета посещаемости. В проверенных МОУ справки и подтверждающие документы об отсутствии воспитанников соответствовали таблице учета посещаемости. Документация воспитателей МОУ №№ 7, 11, 13, 359 соответствовала локальному акту о ведении документации воспитателей групп, а также номенклатуре дел МОУ. В МОУ № 140 документация воспитателей соответствовала только локальному акту о ведении документации воспитателей групп, но не соответствовала номенклатуре дел МОУ. Рекомендовано внести изменения в номенклатуру дел в соответствии с локальным актом.

Исходя из представленных документов, комиссия пришла к выводу, что в МОУ № 7, 11, 13, 140 и 359 ведется систематический контроль по ведению учета посещаемости воспитанников.

Заместитель начальника СТУ ДОАВ

 И.Ш. Никулина

Главный специалист СТУ ДОАВ

 Р.С. Восканян

Председатель территориальной организацией  
Общероссийского Профсоюза образования  
Советского района Волгограда

 Т.Н. Лиманская

Заведующий МОУ детский сад № 44

 Т.П. Кравченко

Старший воспитатель МОУ Детский сад № 229

 Н.В. Гасанова